

対話型アバターを活用した「シティプロモーション・コンシェルジュ」導入業務 質問回答書

No	質問	回答
1	保守期間が令和11年3月まで長期にわたるため、為替変動等のリスクが存在すると認識しております。つきましては、著しいコスト増等が発生する見込みが生じた場合には、協議のうえ、保守費用の再見積もりを行うことは可能でしょうか。	本事業における保守・運用経費については、本年度中での支出を前提とした経費の見積りをされたい。なお、為替変動等の外的要因により次年度以降において別途経費の発生等が生じる場合は、協議のうえ対応することとする。
2	3D 投影デバイス等の設置場所におけるネットワーク回線(Wi-Fi 等)や電源はご提供いただける認識であっておりますか。	本事業の実施にあたって必要となるネットワーク回線及び電源は、設置場所を調整のうえ、必要に応じて本町が用意する。
3	ワークショップの開催に精華町役場内の会議室や公共施設を無償でお借りすることは可能でしょうか。	本事業の実施にあたって必要となるワークショップ開催場所については、ワークショップ開催内容等を調整のうえ、必要に応じて本町が用意する。
4	仕様書「(3)②広報宣伝活動への協力」に関連し、作成した広報物(チラシ等)について、町が管理する SNS や公式ホームページへの掲載、および町内の小中学校への配布・周知を町側にご協力いただくことは可能でしょうか。また、利用可能な町の広報媒体は具体的にどのような設置場所がありますでしょうか。	本事業の実施にあたって必要となる広報宣伝活動については、受注者にて広報物の原稿及びインターネット上での情報発信の文案を作成し調整のうえ、必要に応じて本町にて町立小中学校への配布、並びにホームページ及び SNS での周知を行う。 利用可能な本町の広報媒体は、町広報誌、町ホームページ公式 SNS(X、LINE、Instagram)がある。

5	ワークショップの実施にあたり、参加する児童・生徒が使用する PC またはタブレット等の端末について、町側(または開催会場となる施設)で保有されている端末を借用することは可能でしょうか。	本事業の実施にあたって必要となるワークショップ参加者の使用端末については、ワークショップ内容や参加者数を調整のうえ、必要に応じて本町が用意する。
---	--	--

以上