

精華町入札参加資格審査申請変更における提出書類一覧

入札参加資格審査申請書提出後に登録内容に変更が生じた場合、速やかに変更届及び変更事項に係る関係書類を提出してください。なお、提出は、変更届は指定様式のExcelファイル、その他の添付書類はPDFとし、電子申請サイト(BID-ENTRY)で申請してください。

変更事項			添付書類	変更届	登記簿謄本等	委任状	許可証等	使用印鑑届	経営事項審査結果通知書	備考
本社・本店	商号又は名称		○	○	△			○		・ 登記簿謄本(履歴事項全部証明書):個人の場合不要 ・ 委任状の提出は委任先を設定している場合のみ
	代表者職氏名		○	○	△			△		・ 登記簿謄本(履歴事項全部証明書):個人の場合不要 ・ 委任状の提出は委任先を設定している場合のみ
	住所		○	○	△					・ 法人の場合: 登記簿謄本(履歴事項全部証明書) ・ 個人の場合: 住民票 ・ 委任状の提出は、委任先を設定している場合のみ
	電話番号・FAX番号		○							
	メールアドレス(担当者用)		○							
	実印・使用印		○		△			○		・ 委任状の提出は、委任先を設定している場合のみ
委任先(支店等)	商号又は名称		○	△	○			△		・ 登記簿謄本に記載のある委任先の場合 ・ 使用印鑑届は、使用印鑑を変更する場合のみ
	受任者職氏名		○		○			△		・ 使用印鑑届は、使用印鑑を変更する場合のみ
	住所		○		○					
	電話番号・FAX番号		○							
	メールアドレス(担当者用)		○							
	委任先の変更又は新規委任		○	△	○					・ 登記簿謄本に記載のある委任先の場合 ・ 使用印鑑届は、使用印鑑を変更する場合のみ
	委任先の廃止		○							
経営事項審査結果の更新			○					○		
許可・登録等	建設工事	建設業許可の更新	○				○			・ 建設業許可通知
		希望業種の変更・追加	○				○		○	・ 建設業許可通知
		一般・特定の区分変更	○				○			・ 許可区分の変更が確認できる書類
	その他の許可・登録等の更新、変更		○				△			・ 測量、建設コンサル等の業務に関する各種登録、許可の内容が確認できる書類
登録取り下げ・廃業			○							
入札参加資格の承継			○	○	△	△	○	○		・ 合併(事業譲渡、又は会社分割)契約書(写) ・ 承継後の経営事項審査結果通知書は入手次第提出