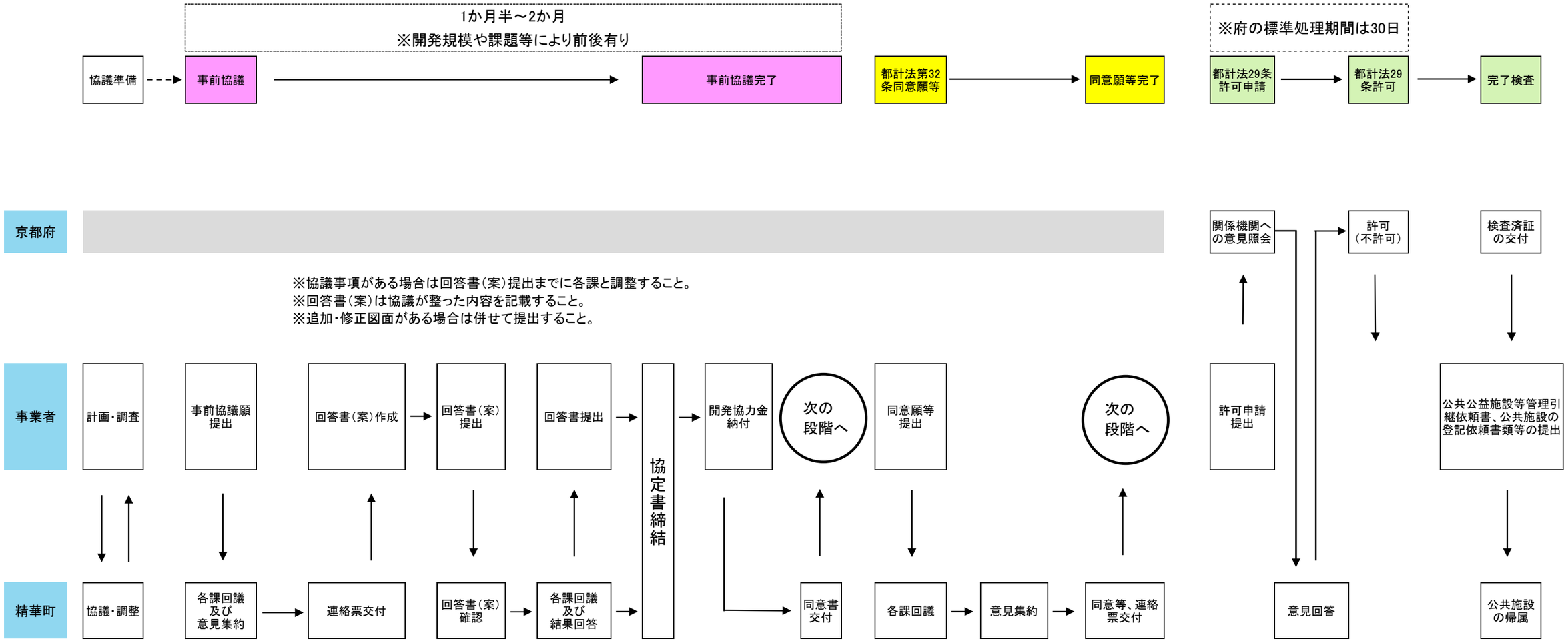

〈主な意見、協議事項等〉

建設課	雨水排水計画、道路管理 等
上下水道課	給水計画、下水道排水計画 等
経理営業課	上下水道料金、分担金等
消防本部警防課	消防水利施設（負担金） 等
消防本部予防課	施設内消防用設備 等
自治振興課	交通安全対策 等
学校教育課	通学路の安全対策 等
企画調整課	景観審議会への対応、まちづくり学研関係
社会福祉課	町やさしいまちづくり整備指針に基づく協議
環境推進課	一般廃棄物収集方法、環境保全計画書 等
農政課	地元水利組合への排水同意 等
農業委員会	農地法手続関係 等
生涯学習課	埋蔵文化財
都市計画課	地元自治会等への周知説明、屋外広告物、駐車場計画、開発協力金 等

※意見集約の結果、改めて協議等が必要となる場合があるため、申請前に関係課と事前に十分調整を行うこと。

※公共公益施設等引継依頼書等の提出は完了検査前に行うこと。

※町指導要綱に基づく事前協議済みでも、建築確認申請の経由（事前協議）は別途必要となります。（所要期間：1週間程度）
また、該当地区によっては、地区計画の区域内における行為の届出が必要です。