施策一覧表　＜平成23年度一般会計決算版＞

施策名称(大分類) ＜基本理念＞		施策名称(中分類) ＜基本方針＞			施策名称(小分類) ＜施策名＞					指標 ※着色は重点指標		施策を構成する事務事業(平成23年度)						
No.	名称	No.	統括課	名称	No.	担当課	名称	方針・目標等	実施内容	No.		No.	種別	担当課	施策を構成する事業 ※着色は重点事業	決算額 人件費含む (千円)	決算額 (千円)	決算額 うち一般財源 (千円)
1	住民主体による計画的な行財政運営のまちづくり	1	企画調整課	行政経営	1	総務課	行政管理 (総務)	◆職員の人材育成。 ◆低炭素社会の実現。 ◆庁舎の維持管理。 ◆情報公開への対応と危機管理。	◆職員研修の機会提供。 ◆システムによる職員研修の受研管理。 ◆KESに係る取り組み。 ◆消耗品使用削減。 ◆庁舎管理。 ◆ファイリングシステムの徹底。	1	二酸化炭素削減率	1	一般	総務課	一般管理費事務経費	56,408	16,899	14,646
												2	一般	総務課	庁舎維持管理事業	77,005	73,075	69,167
												3	一般	総務課	職員研修	4,737	1,172	788
										2	住民千名あたり職員数	4	一般	総務課	人事・給与システム維持管理事業	3,792	617	617
												5	一般	総務課	文書広報関係	15,941	12,011	12,011
												6	一般	総務課	ファイリングシステム維持管理事業	6,347	2,417	2,417
										3	京都府市町村振興協会主催研修参加件数	7	一般	総務課	財産管理経費	11,053	7,123	7,123
												8	一般	総務課	公用車管理事業	18,180	14,250	14,250
												9	一般	総務課	ふれあい号等バス運行委託	15,290	11,360	11,360
										4	庁舎会議室稼働率	10	一般	総務課	人材活用事業	81,228	81,228	81,228
												11	一般	総務課	緊急雇用対策事業(直接雇用事業分)	540	540	0
										5	情報公開開示請求件数	12	一般	総務課	図書館維持管理事業	10,299	6,369	6,369
												13	一般	総務課	移動図書館車運行業務	7,500	3,570	3,570
					2	企画調整課	行政管理 (企画)	◆行財政改革による行政効率の最大化。	◆行政評価の導入推進。 ◆町有財産の管理及び利活用。	1	行政評価導入進捗率	14	一般	企画調整課	総合計画改定事業	17,703	12,907	12,907
										2	施策評価の指標の総数	15	一般	企画調整課	行政評価システム導入事業	5,263	1,950	1,950
										3	未利用行政財産の活用率	16	一般	企画調整課	財産管理経費	4,297	511	511
										4		17	一般	企画調整課	企画費事務経費	4,525	2,742	2,710
										5								
					3	財政課	財政管理	◆健全な財政の確立。 ◆効率的・効果的な財政運営の実施。	◆財政の適正管理。 ◆基金の適正運用。 ◆実質債務残高の管理強化。 ◆将来負担の適正化。 ◆普通財産の有効活用。	1	経常収支比率	18	一般	財政課	財政管理経費	25,565	2,551	2,376
												19	一般	財政課	特定目的基金管理費	312,809	310,675	297,301
										2	実質公債費比率	20	一般	財政課	財政調整基金管理費	4,400	2,266	0
												21	一般	財政課	ペイオフ対策事業	148,516	146,382	146,382
										3	将来負担比率	22	一般	財政課	公債費(長期資金償還元金)	1,455,960	1,453,826	1,453,826
										4	住民一名あたり実質債務残高	23	一般	財政課	長期資金償還元金(繰上償還分)	1,287,169	1,285,035	1,285,035
										5	住民一名あたり基金残高	24	一般	財政課	公債費(長期資金償還利子)	246,591	244,457	244,457
					4	税務課	税収の確保 ※会計課事業を含む。	◆徴収率の向上。 ◆滞納分の整理促進。 ◆効率的な徴税体制の推進。 ◆税財源の確保と強化。	◆適正な課税処理と確実な徴収方法の推進等。 ◆督促等による新規滞納の抑制と京都地方税機構による徴収力強化。 ◆臨時職員や業務委託等の有効活用と京都地方税機構への業務共同化の推進。 ◆課税客体の的確な把握と全庁的な企業立地促進対策。	1	徴収率(現年課税分)	25	一般	税務課	税務総務費事務経費	25,880	1,542	1,542
												26	一般	会計課	公金収納管理事業	6,512	513	513
										2	徴収コスト(1万円あたり)	27	一般	税務課	賦課徴収費事務経費	76,235	5,687	3,561
												28	一般	税務課	賦課徴収費	75,563	40,018	36,529
										3	徴収率(滞納繰越分)	29	一般	税務課	固定資産評価業務	18,460	9,459	9,459
										4	住民一名あたり調定額(滞納繰越分)	30	一般	税務課	給報入力業務	3,490	1,124	1,124
										5	住民一名あたり調定額(現年課税分)	31	一般	税務課	緊急雇用対策事業(確定申告書作成支援事業分)	3,443	1,077	0
					5	会計課	税収の確保 (会計) ※単一事業の施策のため、施策評価は実施しない。 ※事務事業評価により、行政評価を実施。			1		32	一般	会計課	会計管理経費	17,689	267	267
										2								
										3								
										4								
										5								
		2	総務課	地域の活性化	6	総務課	地域コミュニティ (総務)	◆小学校区圏域コミュニティの実現。 ◆集会所施設適正管理。	◆地域コミュニティや自治会活動への支援。 ◆町政協力員等報酬支出。 ◆集会所等の管理委託及び維持修繕。	1	自治会加入率	33	一般	総務課	集会所管理事業	12,673	7,435	6,824
										2	集会所数(区立を除く)	34	一般	総務課	町政協力員等関係経費	24,233	18,995	18,995
										3								
										4								
										5								
					7	企画調整課	地域コミュニティ (企画)	◆住民主体のまちづくりの推進。	◆住民主体によるきれいなまちづくり運動の推進。 ◆コミュニティー施設の運営。	1	コンクール応募件数(活動分野)	35	一般	企画調整課	きれいなまちづくり運動推進事業	1,664	350	350
										2	コンクール応募件数(ポスター分野)	36	一般	企画調整課	コミュニティーホール運営事業	4,881	2,037	2,037
										3	精華町コミュニティーホール稼働率							
										4	コミュニティー関連助成件数							
										5	小学校区別多目的施設整備率							

施策一覧表　＜平成23年度一般会計決算版＞

施策名称(大分類)＜基本理念＞		施策名称(中分類)＜基本方針＞			施策名称(小分類)＜施策名＞					指標※着色は重点指標	施策を構成する事務事業(平成23年度)						
No.	名称	No.	統括課	名称	No.	担当課	名称	方針・目標等	実施内容	No.		No.	種別	担当課	施策を構成する事業※着色は重点事業	決算額人件費含む(千円)	決算額(千円)	決算額うち一般財源(千円)
1	住民主体による計画的な行財政運営のまちづくり	2	総務課	地域の活性化	8	総合窓口課	窓口サービスの向上	◆ワンストップで用件が済むようにする。 ◆窓口での丁寧な対応を目指す。 ◆窓口待ち時間をなるべく短縮する。	◆証明書等自動交付機による証明書等の交付。 ◆総合窓口接客支援システム(接客ナビシステム)を活用した住民基本台帳及び付随する関連業務手続の受付と書類の授受。 ◆窓口での充足度を測るアンケートの実施。	1	証明書等自動交付機の利用率	37	一般	総合窓口課	総合窓口	34,936	954	0
												38	一般	総合窓口課	戸籍住民登録事務事業	30,525	8,461	13
										2	証明書等自動交付機の土日祝稼働状況	39	一般	総合窓口課	外国人登録事務事業	11,220	190	0
										3	証明書等自動交付機の時間外稼働状況	40	一般	総合窓口課	住民基本台帳ネットワーク事務事業	12,563	362	0
										4	町民カード所持率	41	一般	総合窓口課	桜が丘・狛田地区証明発行事業	12,031	4,878	3,499
										5	職員対応が良いと感じている住民の割合	42	一般	総合窓口課	国民年金一般事務	15,172	473	0
		3	企画調整課	情報管理・活用	9	企画調整課	秘書広報	◆知らす、聴く、ともに考える行政の推進。	◆町長・副町長による要望や交際などの諸活動。 ◆広報誌の発行などによる行政情報の発信。	1	広報誌配布世帯率	43	一般	企画調整課	広報誌、刊行物発行事業	25,878	12,073	9,653
										2	ホームページ年間アクセス件数	44	一般	企画調整課	町長交際関係	6,454	222	222
										3	町長年間要望活動件数	45	一般	企画調整課	秘書業務等事務経費	7,277	672	672
										4	幹部会議報告項目数	46	一般	企画調整課	非核平和都市宣言推進	3,886	100	100
										5		47	一般	企画調整課	自治功労者関係	3,814	158	158
					10	企画調整課	統計	◆まちづくりの基礎資料となる情報の収集と活用。	◆基幹統計調査の実施。 ◆町統計書の作成及び公表。	1	町ホームページ内統計書ダウンロードページ年間アクセス件数	48	一般	企画調整課	統計調査事務経費	1,717	128	92
										2	統計書記載項目数	49	一般	企画調整課	工業統計調査	389	3	0
										3		50	一般	企画調整課	学校基本調査	1,020	18	0
										4		51	一般	企画調整課	経済センサス調査	3,288	746	0
										5								
					11	総合窓口課	統計(総合窓口) ※単一事業の施策のため、施策評価は実施しない。 ※事務事業評価により、行政評価を実施。			1		52	一般	総合窓口課	人口動態調査事業	4,814	29	0
										2								
										3								
										4								
										5								
		4	議会事務局	議会運営	12	議会事務局	議会運営	◆地方主権時代にふさわしい議会づくり。 ◆議員活動の活性化。	◆議員の管外研修。 ◆議会だよりの発行。 ◆議会事務局運営経費。	1	議事録公表までの準備日数	53	一般	議会事務局	議会運営活動費	157,345	145,634	145,634
										2	議会だより発行部数	54	一般	議会事務局	議会事務局運営費	18,329	6,168	6,110
										3	議員研修回数							
										4	議会ホームページアクセス件数							
										5								
		5	総務課	行政委員会	13	総務課	行政委員会	◆各行政委員会権能・機能の発揮。	◆公平委員会、選挙管理委員会の開催、監査の実施。	1	投票率(参議院議員通常選挙)	55	一般	総務課	公平委員会関係経費	2,446	52	52
												56	一般	総務課	選挙管理委員会関係経費	4,179	249	249
										2	投票率(衆議院議員選挙)	57	一般	総務課	京都府議会議員一般選挙費	11,180	7,250	0
										3	公平委員会開催回数	58	一般	総務課	町長選挙関係	7,246	3,316	3,316
										4	選挙管理委員会開催回数	59	一般	総務課	農業委員会委員選挙費	4,153	223	223
										5	監査実施日数(例月出納検査、決算審査、定期監査等)	60	一般	総務課	監査委員関係経費	4,733	803	803
					14	税務課	行政委員会(税務) ※単一事業の施策のため、施策評価は実施しない。 ※事務事業評価により、行政評価を実施。			1		61	一般	税務課	固定資産評価審査委員会運営費	2,004	29	29
										2								
										3								
										4								
										5								
2	各種産業を育む活力あふれるまちづくり	6	企画調整課	学研都市	15	企画調整課	学研都市の推進(企画)	◆学研都市建設・運営の推進。 ◆学研都市の発展促進。	◆要望活動。 ◆関係機関との計画調整。 ◆町域を越えた広域的連携。 ◆都市ブランド向上に係るPR活動。 ◆文化芸術振興の取り組み。	1	学研都市イベント参加者数	62	一般	企画調整課	けいはんな学研都市文化振興事業	6,815	1,160	826
										2	学研都市建設事業費累計額	63	一般	企画調整課	国際交流推進事業	13,247	1,488	1,488
										3		64	一般	企画調整課	せいか祭り開催負担金	12,920	7,000	0
										4		65	一般	企画調整課	学研都市建設推進・活性化事業	19,327	7,500	7,500
										5								
					16	産業振興課	学研都市の推進(産業振興)	◆学研都市建設・運営の推進。 ◆学研都市の発展促進。 ◆地域活性化。 ◆地域の持続性を確立するための産業施設の集積。	◆企業誘致。 ◆産学公・企業間連携など企業の事業環境の向上。	1	研究開発型産業施設立地数	66	一般	産業振興課	企業誘致促進事業	47,040	35,091	33,446
										2	研究開発型産業施設雇用者数	67	一般	産業振興課	新産業創出交流センター事業負担金	8,546	6,000	6,000
										3	研究開発型産業施設町内在住雇用者数							
										4								
										5								

施策一覧表　＜平成23年度一般会計決算版＞

施策名称(大分類) ＜基本理念＞		施策名称(中分類) ＜基本方針＞			施策名称(小分類) ＜施策名＞					指標 ※着色は重点指標		施策を構成する事務事業(平成23年度)						
No.	名称	No.	統括課	名称	No.	担当課	名称	方針・目標等	実施内容	No.		No.	種別	担当課	施策を構成する事業 ※着色は重点事業	決算額 人件費含む (千円)	決算額 (千円)	決算額 うち一般財源 (千円)
2	各種産業を育む活力あふれるまちづくり	7	産業振興課	産業振興	17	産業振興課	商工観光	◆商工業者育成による産業の活性化。 ◆観光入込客数増加による活性化。	◆商工会への運営助成による商工業者に対する経営支援。 ◆融資制度利用者に対する保証料・利子の補給。	1	商業年間販売額	68	一般	産業振興課	商工会助成	11,428	10,450	10,450
										2	商業事業所数	69	一般	産業振興課	中小企業融資事業	10,831	7,504	7,504
										3	製造品出荷額	70	一般	産業振興課	商工総務事務費	2,898	508	508
										4	製造事業所数	71	一般	産業振興課	商工業振興事務費	2,045	22	22
										5	観光入込客数	72	一般	産業振興課	観光事務費	2,912	234	234
					18	産業振興課	農林業振興	◆都市農村交流による振興。 ◆農地利用集積による農業経営の効率化。	◆農業者グループに対する周年観光農業の事業拡大支援・育成。 ◆学校等への給食食材の提供。 ◆直売所での販売促進。 ◆都市住民に対する農業への理解促進。 ◆地産地消の推進。	1	農産物直売所年間販売額	73	一般	産業振興課	農産物育成・販売推進事業	8,759	1,145	1,145
												74	一般	産業振興課	地域担い手育成総合支援事業	5,058	2,206	2,106
												75	一般	産業振興課	特産品開発推進支援事業	2,231	52	52
												76	一般	産業振興課	戸別所得補償制度推進事業	5,195	1,610	0
												77	一般	産業振興課	里山保全モデル事業	7,385	120	120
										2	観光いちご園などの入園者数	78	一般	産業振興課	農業委員会活動費	18,746	4,725	3,441
												79	一般	産業振興課	農業者年金業務委託事務費	1,930	165	0
												80	一般	産業振興課	土地改良施設等の助成	5,902	4,816	4,816
												81	一般	産業振興課	有害鳥獣捕獲事業	5,286	1,450	687
												82	一般	産業振興課	農業総務事務費	2,786	396	396
										3	学校給食への食材(地元産野菜)提供量	83	一般	産業振興課	緊急雇用対策事業(華工房運営事業分)	901	643	0
												84	一般	産業振興課	国有農地管理運営事業	1,785	20	0
												85	一般	産業振興課	数量調整円滑化推進事業	1,061	100	2
												86	一般	産業振興課	水田利活用自給力向上事業	1,627	666	0
												87	一般	産業振興課	農業施設管理促進事業	772	100	80
										4	農地の利用集積	88	一般	産業振興課	中山間地域等直接支払制度助成	3,152	1,387	347
												89	一般	産業振興課	華工房管理運営事業	3,931	2,112	1,841
												90	一般	産業振興課	畜産事業	848	20	20
												91	一般	産業振興課	農地事務費	3,846	1,300	1,195
										5	遊休荒廃農地	92	一般	産業振興課	菱田地区他排水路等維持管理事業	1,140	546	546
												93	一般	産業振興課	祝園地区ゲート維持管理事業	2,216	1,333	1,333
												94	一般	産業振興課	林業総務事務費	1,807	42	42
												95	一般	産業振興課	農業用施設災害復旧事業	4,146	3,185	224
3	地域の連携による健康・福祉・子育て支援のまちづくり	8	子育て支援課	子育て支援	19	子育て支援課	多様な子育て支援の展開	◆子育て支援の充実。 ◆健全育成の推進。	◆子育て中の親の負担感の緩和。 ◆地域の子育て支援機能の充実。 ◆子育て支援拠点施設の計画的な整備。 ◆子どもの遊び場及び交流の場の整備・充実。	1	在宅児童子育て支援サービス提供施設数	96	一般	子育て支援課	子育て支援事業	9,711	6,160	3,680
												97	一般	こまだ保育所	子育て支援センター運営事業	24,682	3,203	2,505
										2	子育て支援施設利用者数	98	一般	子育て支援課	児童虐待防止対策緊急強化事業	8,403	3,592	0
												99	一般	子育て支援課	児童福祉一般経費	5,253	1,309	917
										3	子育て支援センター新規利用登録者数	100	一般	子育て支援課	子育て支援特別対策事業	17,239	13,688	0
												101	一般	子育て支援課	子育て支援特別保育事業	9,620	6,069	3,709
										4	子育て支援特別保育事業利用件数	102	一般	子育て支援課	児童遊園施設管理事業	3,372	1,382	1,382
												103	一般	いけたに保育所	いけたにサポートセンター運営事業	8,302	495	0
										5		104	一般	子育て支援課	緊急雇用対策事業(子育て支援事業分)	8,647	7,524	0

施策一覧表　＜平成23年度一般会計決算版＞

施策名称(大分類)＜基本理念＞ No.	施策名称(大分類)＜基本理念＞ 名称	施策名称(中分類)＜基本方針＞ No.	統括課	施策名称(中分類)＜基本方針＞ 名称	施策名称(小分類)＜施策名＞ No.	担当課	名称	方針・目標等	実施内容	指標 ※着色は重点指標 No.	指標	施策を構成する事務事業(平成23年度) No.	種別	担当課	施策を構成する事業 ※着色は重点事業	決算額 人件費含む (千円)	決算額 (千円)	決算額 うち一般財源 (千円)
3	地域の連携による健康・福祉・子育て支援のまちづくり	8	子育て支援課	子育て支援	20	子育て支援課	子育て環境の整備	◆保育の充実。 ◆健全育成の推進。 ◆ひとり親家庭福祉の充実。 ◆健全育成の推進。	◆保育環境の整備。 ◆保育サービスの充実。 ◆放課後児童の健全育成の推進。 ◆ひとり親家庭等に対する適切な相談支援の充実。 ◆子育てに要する経済的負担の軽減。	1	保育所入所充足率	105	一般	子育て支援課	保育所運営委託事業	340,743	337,582	333,557
												106	一般	ほうその保育所	ほうその保育所運営費	175,147	6,415	6,415
												107	一般	こまだ保育所	こまだ保育所運営費	148,017	6,224	6,224
												108	一般	いけたに保育所	いけたに保育所運営費	121,805	4,909	4,909
										2	放課後児童クラブ利用充足率	109	投資	子育て支援課	子育て支援施設等整備事業	195,846	190,347	46,347
												110	投資	子育て支援課	子育て支援施設等整備事業(明許繰越)	17,820	17,000	0
												111	一般	子育て支援課	放課後児童クラブ運営事業	96,244	92,302	38,069
												112	一般	子育て支援課	子ども手当給付事業(児童手当給付事業)	859,435	855,493	98,322
										3	子ども手当受給件数	113	一般	子育て支援課	児童扶養手当・特別児童扶養手当	2,010	106	0
												114	一般	子育て支援課	児童福祉手当	5,113	3,990	3,990
												115	一般	子育て支援課	保育所児童措置	12,903	9,047	6,890
												116	一般	子育て支援課	保育所総務経費	33,801	29,860	29,554
										4		117	一般	子育て支援課	保育所施設維持管理事業	13,468	9,917	9,513
												118	一般	子育て支援課	保育所施設整備等公団立替施行償還事業	12,397	11,274	11,274
												119	一般	子育て支援課	緊急雇用対策事業(放課後児童健全育成事業分)	1,615	492	0
										5		120	一般	子育て支援課	緊急雇用対策事業(子育て支援施設等環境整備事業分)	1,384	261	0
												121	一般	子育て支援課	緊急雇用対策事業(保育所児童安全サポート事業分)	1,903	780	0
												122	一般	子育て支援課	緊急雇用対策事業(就学前児童からだづくり推進事業分)	2,113	990	0
		9	福祉課	地域福祉	21	福祉課	地域福祉	◆新旧地域の交流。 ◆身近な人とのつながりと支え合い。 ◆校区圏域の支援づくり。 ◆担い手養成と連携。	◆担い手養成と中心組織づくり。 ◆専門職や担い手同士の連携。 ◆防災防犯の安全づくり。 ◆身近な居場所づくり。 ◆学校と地域のつながりづくり。 ◆精華ならではの環境を活かした人のつながりづくり。	1	福祉ボランティア団体数	123	一般	福祉課	地域福祉計画事業	2,676	1,479	1,379
												124	一般	福祉課	社会福祉推進事業	14,367	9,823	7,880
										2	福祉ボランティア数	125	一般	福祉課	戦没者追悼式	2,137	237	237
												126	一般	福祉課	民生委員・児童委員活動	7,906	5,547	1,950
										3	町人口(20歳以上)の福祉ボランティア率	127	一般	福祉課	福祉人材・ボランティア育成支援事業	1,432	200	80
												128	一般	福祉課	地域福祉センター施設運営事業	43,103	35,201	31,591
										4	地域福祉センター等利用者数	129	一般	福祉課	緊急雇用対策事業(地域福祉コーディネーター補助員雇用分)	1,957	1,619	0
												130	一般	福祉課	緊急雇用対策事業(災害時要配慮者登録簿作成支援事業分)	3,331	2,993	0
										5	災害時要配慮者登録数	131	一般	福祉課	災害救助	368	30	30
												132	一般	福祉課	地域支え合い体制づくり事業	13,851	11,865	0
					22	福祉課	高齢者支援	◆高齢者の社会参加促進。 ◆在宅介護の重視。 ◆福祉サービスの充実。 ◆バリアフリーの推進。	◆要援護高齢者とその家族の自立生活支援。 ◆認知症のある人とその家族の自立生活支援。 ◆介護サービス提供体制の確保。 ◆地域介護支援体制の構築。 ◆高齢者の社会参加促進。 ◆介護予防事業。 ◆世代間交流の促進。 ◆権利擁護対策の推進。	1	高齢者人口(65歳以上)	133	一般	福祉課	精華町敬老会	8,413	5,148	0
												134	一般	福祉課	高齢者居宅生活支援事業	11,751	8,143	8,143
										2	要介護(支援)認定者率	135	一般	福祉課	介護保険事業特別会計繰出金	276,643	273,525	273,525
												136	一般	福祉課	高齢者福祉施設整備支援事業	3,869	3,453	0
										3	老人クラブ会員数	137	一般	福祉課	老人ホーム等入所措置	9,709	8,668	7,242
												138	一般	福祉課	老人クラブ助成	4,884	3,050	985
										4	2次予防対象者率	139	一般	福祉課	シルバー人材センター運営支援事業	7,370	6,320	6,320
										5	シルバー人材センター受託契約金額	140	一般	福祉課	介護サービス利用支援事業	1,843	21	21
					23	国保医療課	医療費助成	◆医療費の一部を助成することによる経済的負担の軽減。 ◆引き続き住民周知と適正な助成金の執行に努める。	◆各医療保険法適用後の医療費一部負担金に対して京都府と精華町が協力して助成金を支給。 ◆対象者は、小学校卒業までの子ども、65歳から74歳の高齢者、重度の障害者、母子父子家庭等の子とその親。 ◆受給者証を交付し、府内現物給付、府外償還払いを実施。	1	住民一名あたりの医療費助成金額(子育)	141	一般	国保医療課	子育て支援医療費助成事業	145,904	140,372	115,843
												142	一般	国保医療課	福祉医療費助成事業	107,863	97,362	55,071
										2	住民一名あたりの医療費助成金額(老人)	143	一般	国保医療課	国民健康保険事業特別会計繰出金	154,638	152,959	79,299
												144	一般	国保医療課	老人保健事業	2,152	28	28
										3	住民一名あたりの医療費助成金額(障害母子父子家庭等)	145	一般	国保医療課	老人医療費助成事業	64,651	59,119	30,010
										4		146	一般	国保医療課	後期高齢者医療制度事業	235,007	232,103	206,258
										5		147	一般	国保医療課	人間ドック健診等保健事業補助金返還金	223	223	223

施策一覧表　＜平成23年度一般会計決算版＞

施策名称(大分類)＜基本理念＞ No.	施策名称(大分類)＜基本理念＞ 名称	施策名称(中分類)＜基本方針＞ No.	施策名称(中分類)＜基本方針＞ 統括課	施策名称(中分類)＜基本方針＞ 名称	施策名称(小分類)＜施策名＞ No.	担当課	名称	方針・目標等	実施内容	指標※着色は重点指標 No.	指標※着色は重点指標	施策を構成する事務事業(平成23年度) No.	種別	担当課	施策を構成する事業※着色は重点事業	決算額 人件費含む(千円)	決算額(千円)	決算額 うち一般財源(千円)
3	地域の連携による健康・福祉・子育て支援のまちづくり	9	福祉課	地域福祉	24	福祉課	障害者支援	◆自立した個性ある人間として尊重される地域社会。 ◆支援を得ながらの社会参加を促す。 ◆安心安全に暮らすための支援。	◆自立支援制度の実施。 ◆相談支援の充実。 ◆地域特性を考慮した地域生活支援事業の実施。 ◆住まいと日中活動の場の提供。 ◆自立支援協議会の実施。	1	日中活動事業利用率	148	一般	福祉課	自立支援給付事業	374,536	367,805	95,919
												149	一般	福祉課	地域生活支援事業	50,539	45,369	21,758
												150	一般	福祉課	障害者自立支援協議会事業	3,370	1,392	1,392
										2	地域移行者数	151	一般	福祉課	障害者施設入所訓練事業	18,204	17,163	8,582
												152	一般	福祉課	障害者在宅生活推進事業	36,506	32,117	32,084
												153	一般	福祉課	障害者助成事業	5,999	829	829
										3	一般就労者数	154	一般	福祉課	障害者基本計画・障害福祉計画事業	4,775	2,485	2,485
												155	一般	福祉課	相楽デイセンター建設資金償還元金分担金	1,598	1,105	1,105
												156	一般	福祉課	地域福祉情報バリアフリー構築事業	630	57	57
										4	自立支援制度利用率	157	一般	福祉課	生活のしづらさなどに関する調査	814	85	0
												158	一般	福祉課	緊急雇用対策事業(作業所支援ヘルパー事業分)	6,338	6,000	0
										5	短期入所利用率	159	一般	福祉課	緊急雇用対策事業(授産活動ヘルパー事業分)	3,488	3,150	0
												160	一般	福祉課	緊急雇用対策事業(障害者スキルアップ事業分)	9,338	9,000	0
					25	健康推進課	健康づくり	◆町民の健康増進。 ◆地域医療の確保。	◆健康増進に係る啓発・推進事業。 ◆各種健(検)診事業。	1	国保加入者の特定健康診査受診率	161	一般	健康推進課	健康づくり推進事業	15,043	1,350	1,350
												162	一般	健康推進課	乳幼児健康診査等母子保健事業	67,613	35,852	25,464
												163	一般	健康推進課	健康増進法に基づく各種保健事業	71,047	39,789	35,057
										2	乳幼児健康診査受診率	164	一般	健康推進課	難病患者等居宅生活支援事業	1,343	142	36
												165	一般	健康推進課	感染症予防事業	56,781	50,115	50,115
										3	健康増進活動プロジェクト参加者数	166	一般	健康推進課	予防接種助成事業	74,960	67,903	33,871
												167	一般	健康推進課	国民健康保険病院事業特別会計繰出金	43,701	39,162	39,162
										4		168	一般	健康推進課	保健センター運営事業	13,803	11,274	10,827
												169	一般	健康推進課	人間ドック検診等保健事業	7,497	3,641	1,002
										5		170	一般	健康推進課	保健衛生一般経費	4,100	340	241
												171	一般	健康推進課	ふるさと納税活用事業	2,307	715	5
					26	人権啓発課	健康づくり(人権啓発) ※事務事業評価により、行政評価を実施。			1		172	一般	人権啓発課	共同浴場運営事業	19,931	14,060	12,615
										2		173	投資	人権啓発課	町立浴場あけぼの湯廃止対策事業	37,756	31,647	31,647
										3								
										4								
										5								
					27	人権啓発課	人権啓発	◆基本的人権の啓発。 ◆人権問題解決のための各種事業の提供及び推進。	◆男女共同参画推進委員会の開催。 ◆人権(男女共同参画)啓発講座。 ◆人権センターの設置等に関する条例による事業。 ◆児童等の健全育成のための事業。	1	交流会館利用者数	174	一般	人権啓発課	人権センター運営事業(隣保館事業)	15,194	3,439	1,783
												175	一般	人権啓発課	地域交流促進事業	1,910	446	117
										2	児童館(教育集会所含む)利用者数	176	一般	人権啓発課	人権センター運営事業(児童館運営管理事業)	17,689	1,306	1,306
												177	一般	人権啓発課	男女共同参画社会推進事業	10,221	1,497	1,497
										3	人権啓発講座、各種教室等関連事業参加者数	178	一般	人権啓発課	人権啓発事業	3,700	1,221	1,158
												179	一般	人権啓発課	人権啓発推進委員会運営事業	6,229	1,018	511
										4	各種啓発物品配布数	180	一般	人権啓発課	社会を明るくする運動事業	1,817	119	119
										5	家庭こころの相談室利用件数	181	一般	人権啓発課	地域交流活性化支援事業	3,492	779	424
4	快適な暮らしを支える充実した居住環境のまちづくり	10	監理課	公営住宅	28	監理課	公営住宅	◆低廉で良質な町営住宅の提供。	◆老朽化施設の維持修繕。	1	町営住宅使用料徴収率	182	一般	監理課	町営住宅維持管理事業	36,665	24,185	3,459
										2	町営住宅入居率	183	投資	監理課	町営住宅計画修繕事業	28,084	20,678	20,678
										3	町営住宅風呂設置率	184	一般	監理課	京都府住宅新築資金等貸付事業	2,801	79	0
										4								
										5								
		11	財政課	情報通信基盤整備	29	財政課	情報通信基盤整備	◆情報通信基盤の充実。 ◆地域情報化の推進。	◆情報システム機器の整備及び維持管理。 ◆住民の情報リテラシー向上支援。	1	住民一名あたり情報化投資額	185	一般	財政課	地域密着型情報化推進事業	3,772	339	339
												186	一般	財政課	情報処理システム管理運営事業	61,690	55,946	55,886
										2	基礎相談受講者数	187	投資	財政課	各種電算システム関連事業	54,801	51,418	51,418
												188	一般	財政課	庁内パソコン整備事業	9,221	5,838	5,838
										3	ITボランティアスタッフ登録者数	189	一般	財政課	情報通信システム管理運営事業	38,182	34,799	34,799
												190	一般	財政課	総合行政ネットワーク管理運営事業	4,328	945	945
										4	パソコン講座(IT基礎)応募倍率	191	投資	財政課	住民基本台帳ネットワーク維持管理事業	5,224	1,841	878
										5	パソコン講座(Word,Excel)応募倍率	192	一般	財政課	情報化基本計画策定事業	3,824	441	441

施策一覧表　＜平成23年度一般会計決算版＞

施策名称(大分類)＜基本理念＞ No.	施策名称(大分類)＜基本理念＞ 名称	施策名称(中分類)＜基本方針＞ No.	施策名称(中分類)＜基本方針＞ 統括課	施策名称(中分類)＜基本方針＞ 名称	施策名称(小分類)＜施策名＞ No.	担当課	名称	方針・目標等	実施内容	指標 ※着色は重点指標 No.	指標	施策を構成する事務事業(平成23年度) No.	種別	担当課	施策を構成する事業 ※着色は重点事業	決算額 人件費含む (千円)	決算額 (千円)	決算額 うち一般財源 (千円)
4	快適な暮らしを支える充実した居住環境のまちづくり	12	建設課	基盤整備(道路・橋りょう・河川)	30	建設課	基盤整備(道路・橋りょう・公園)	◆新旧格差のないまちづくり。 ◆道路整備による生活環境向上。 ◆防災に強いまちづくり。 ◆住民協働による社会基盤管理。	◆重点化政策にかかる路整備(祝園20号線、菅井・菱田線等)。 ◆旧市街地の下水道整備に併せて生活環境の向上を図るため、道路整備の推進。 ◆道路、都市公園管理について、クリーンパートナー制度を活用した住民協働の推進。 ◆橋りょうの適切な維持管理。	1	道路改良率(町道全延長)	193	投資	建設課	道路改良事業(交付金分)	32,127	27,950	2,777
												194	一般	建設課	道路維持管理事業	140,747	123,084	122,960
												195	一般	建設課	都市公園維持管理事業	49,903	43,462	43,462
										2	道路舗装率(町道全延長)	196	一般	建設課	緊急雇用対策事業(道路・公園事業分)	3,376	2,947	0
												197	投資	建設課	道路新設改良単費事業	30,245	26,381	26,381
												198	投資	建設課	南・中学校線道路改良事業(繰越明許)	6,925	6,027	0
										3	道路改良率(1級町道)	199	投資	建設課	舟・滝ノ鼻線道路改良事業(繰越明許)	42,949	37,445	0
												200	投資	建設課	僧坊・前川線道路改良事業(繰越明許)	10,665	9,240	0
												201	投資	建設課	下狛地区排水路整備事業(繰越明許)	22,833	19,925	0
										4	道路舗装率(1級町道)	202	一般	建設課	土木総務事務費(建設課)	389	291	271
												203	一般	建設課	道路橋りょう総務事務費	1,251	1,056	1,056
										5	クリーンパートナー制度登録団体数	204	投資	建設課	道路新設改良単費事業(繰越明許)	2,332	2,000	0
												205	投資	建設課	道路改良事業(きめ細かな交付金)(繰越明許)	12,520	10,861	10,363
					31	建設課	基盤整備(河川)	◆主要河川の整備。 ◆水路の整備。 ◆河川環境整備の推進。	◆河川整備(準用河川煤谷川、菅井雨水路、九百石川雨水路)。 ◆水路管理について、関係自治会や農事従事者による地域での管理。	1	河川整備率(準用河川煤谷川)	206	投資	建設課	煤谷川河川改修事業(準用河川区間)	145,565	126,985	102,285
										2		207	一般	建設課	公共下水道事業特別会計雨水繰出金	48,825	42,618	42,618
										3		208	一般	建設課	河川総務事務費	367	269	269
										4		209	一般	建設課	河川維持管理事業	12,937	11,200	11,200
										5								
		13	都市整備課	基盤整備(その他)	32	都市整備課	住環境整備	◆新たな都市空間と住環境の整備。	◆都市拠点となる狛田駅周辺整備。 ◆町の中心地・学研都市の玄関口としての新祝園駅・祝園駅のバリアフリー化。	1	狛田駅東特定土地区画整理事業の進捗率	210	一般	都市整備課	まちづくり条例に基づく補助金	3,171	517	517
												211	投資	都市整備課	狛田駅東特定土地区画整理事業(単独分)	177,152	172,053	0
										2	住民一名あたり公園面積	212	投資	都市整備課	狛田駅東特定土地区画整理事業(交付金分)	159,785	135,667	6,150
												213	一般	都市整備課	菅井西・植田南整備事業	1,485	11	11
										3	鉄道駅周辺のバリアフリー化率	214	一般	都市整備課	狛田駅東特定土地区画整理事業(交付金分)(繰越明許)	23,243	15,300	0
												215	一般	都市整備課	祝園駅中地区整備検討	4,556	1,902	957
										4		216	一般	都市整備課	違反広告物除却事業	2,273	9	9
										5		217	一般	都市整備課	公園事務費	2,269	15	15
					33	都市整備課	都市計画	◆公共交通の利便性向上。 ◆計画的な都市環境の整備。	◆公共交通機関利便性向上に係る要望活動。 ◆地域コミュニティバスの実証運行。 ◆建築物耐震改修促進による居住環境の向上。	1	くるりんバス年間乗降客数	218	一般	都市整備課	コミュニティバス実証運行事業	35,059	27,340	17,842
												219	一般	都市整備課	建築物耐震改修促進事業	7,076	528	132
										2	くるりんバス乗車密度	220	一般	都市整備課	都市計画総務事務費	3,111	847	660
										3	くるりんバス住居カバー率	221	一般	都市整備課	土地利用規制対策事業	1,925	51	0
										4		222	一般	都市整備課	交通網整備に係る一般経費	2,093	219	219
										5		223	一般	都市整備課	建築物耐震改修促進事業(繰越明許)	7,296	2,700	0
					34	監理課	基盤整備(監理) ※単一事業の施策のため、施策評価は実施しない。 ※事務事業評価により、行政評価を実施。			1		224	一般	監理課	土木総務事務費(監理課)	36,861	1,207	823
										2								
										3								
										4								
										5								
					35	総務課	防犯・交通安全	◆犯罪・事故の防止。 ◆交通安全の確保。	◆交通安全施設(交通安全灯・カーブミラー等)の整備。 ◆各種協会等の活動を通じた啓発活動(交通安全、防犯)等の実施。	1	交通安全運動等参加者数	225	一般	総務課	交通安全対策費事務経費	26,403	20,476	20,476
										2	事故発生件数	226	投資	総務課	交通安全施設整備事業	7,449	1,522	1,522
										3		227	一般	総務課	各種協会負担金	5,631	393	393
										4								
										5								

施策一覧表　＜平成23年度一般会計決算版＞

施策名称(大分類)＜基本理念＞ No.	施策名称(大分類)＜基本理念＞ 名称	施策名称(中分類)＜基本方針＞ No.	統括課	名称	施策名称(小分類)＜施策名＞ No.	担当課	名称	方針・目標等	実施内容	指標 ※着色は重点指標 No.	指標	施策を構成する事務事業(平成23年度) No.	種別	担当課	施策を構成する事業 ※着色は重点事業	決算額 人件費含む (千円)	決算額 (千円)	決算額 うち一般財源 (千円)
4	快適な暮らしを支える充実した居住環境のまちづくり	14	上水道課	上下水道	36	上水道課	上水道 ※特別会計決算附属資料により行政評価を実施。			1		228	一般	上水道課	簡易水道事業特別会計繰出金	15,204	15,204	15,204
										2								
										3								
										4								
										5								
					37	下水道課	下水道 ※特別会計決算附属資料により行政評価を実施。			1		229	一般	下水道課	緊急雇用対策事業(下水道普及促進事業分)	320	320	0
										2		230	一般	下水道課	緊急雇用対策事業(下水道維持管理事業分)	157	157	0
										3		231	一般	下水道課	公共下水道事業特別会計汚水繰出金	672,871	672,871	672,871
										4								
										5								
		15	消防本部・署	消防・防災	38	消防本部・署	消防力の充実	◆防災拠点の建設。 ◆消火体制の強化。	◆消防庁舎管理費。 ◆消防団報酬等経費。 ◆消防団活動費。 ◆指令室活動費。	1	消防団定員数比率(条例定数)	232	一般	消防本部・署	指令室活動費	47,098	17,822	17,822
												233	一般	消防本部・署	消防庁舎管理費	19,682	7,820	7,786
												234	一般	消防本部・署	一般事務経費	43,415	3,927	3,893
										2	消防水利充足率(消防水利の基準)	235	一般	消防本部・署	消防車両管理費	18,218	6,507	6,507
												236	一般	消防本部・署	消防団報酬等経費	27,560	19,753	19,753
												237	一般	消防本部・署	消防団車両管理費	9,343	1,536	1,536
										3		238	一般	消防本部・署	消防団活動費	17,391	9,584	5,542
												239	一般	消防本部・署	消防団施設管理費	8,663	856	512
												240	投資	消防本部・署	消防団車両更新事業	14,851	5,092	4,542
										4		241	一般	消防本部・署	消防団査閲事業	29,725	2,400	2,400
												242	一般	消防本部・署	特別表彰まとい受章記念事業	30,599	1,323	1,323
												243	一般	消防本部・署	防火水槽管理事業	12,159	2,400	2,400
										5		244	一般	消防本部・署	消火栓関係整備及び維持管理事業	13,370	1,659	1,659
												245	一般	消防本部・署	水防対策関係資器材等購入	6,074	219	219
					39	消防本部・署	救急・救助体制の強化	◆高度救急業務推進。 ◆救急隊員、救助隊員の知識・技術の向上。	◆救急救命士の養成。 ◆薬剤投与・気管挿管認定救命士の養成。 ◆住民に対する応急手当の普及・啓発。 ◆救助隊員の研修。	1	出勤時救急救命士搭乗率	246	一般	消防本部・署	警防活動費	47,329	2,440	2,440
										2	普通救命講習修了者比率	247	一般	消防本部・署	救急活動費	47,226	12,094	12,094
										3		248	一般	消防本部・署	緊急援助隊装備購入	5,955	100	100
										4								
										5								
					40	消防本部・署	自主防災体制の強化	◆住民の防火、防災意識の向上。 ◆自主防災体制の拡充。	◆防災資機材の整備。 ◆地域住民、事業所等への防火防災訓練指導。	1	自主防災組織結成率	249	一般	消防本部・署	住民防火指導事業	37,255	172	172
										2	防火防災訓練参加者数	250	一般	消防本部・署	予防活動費	37,347	264	204
										3		251	一般	消防本部・署	各種団体運営事業	15,596	1,934	1,934
										4								
										5								
					41	危機管理室	防災対策	◆災害の予防。 ◆住民の防災意識の向上。	◆防災訓練の実施。 ◆非常用災害物資の備蓄。 ◆防災計画の進行管理。 ◆ハザードマップの普及。	1	防災訓練参加者数	252	一般	危機管理室	防災訓練事業	5,983	634	182
										2	非常用食糧等備蓄量	253	一般	危機管理室	災害対策事務経費	7,367	2,018	448
										3	災害発生件数	254	一般	危機管理室	緊急備蓄物資整備事業	10,350	5,000	2,500
										4	自主防災組織率							
										5								
5	人と豊かな自然環境の共生をめざすまちづくり	16	環境推進室	環境保全	42	環境推進室	環境衛生	◆衛生環境整備による住環境の向上。 ◆住民の衛生環境意識の向上。 ◆循環型社会の実現。	◆ごみの収集。 ◆リサイクル事業。 ◆環境汚染対策。 ◆環境保全。	1	住民1名が一日に出すごみの量	255	一般	環境推進室	廃棄物減量・リサイクル推進事業	11,465	6,651	6,199
												256	一般	環境推進室	ごみ収集処理	287,541	246,621	216,633
										2	ごみの資源化率	257	一般	環境推進室	環境衛生一般経費	7,973	1,597	1,597
										3	住民1名が一日に出す燃やすごみの量	258	一般	環境推進室	動物管理指導	7,122	690	0
										4	廃家電の不法投棄台数	259	一般	環境推進室	環境汚染対策事業	10,976	6,162	3,113
										5	クリーン・リサイクル運動の参加者数	260	一般	環境推進室	し尿処理	112,109	107,425	107,425

施策一覧表　＜平成23年度一般会計決算版＞

施策名称(大分類)＜基本理念＞ No.	施策名称(大分類)＜基本理念＞ 名称	施策名称(中分類)＜基本方針＞ No.	施策名称(中分類)＜基本方針＞ 統括課	施策名称(中分類)＜基本方針＞ 名称	施策名称(小分類)＜施策名＞ No.	担当課	名称	方針・目標等	実施内容	指標 ※着色は重点指標 No.	指標	施策を構成する事務事業(平成23年度) No.	種別	担当課	施策を構成する事業 ※着色は重点事業	決算額 人件費含む (千円)	決算額 (千円)	決算額 うち一般財源 (千円)
6	次世代を担う豊かな心と創造力を育む教育環境のまちづくり	17	学校教育課	学校教育	43	学校教育課	教育環境の整備・管理	◆児童・生徒の学習、生活の場である学校施設の耐震化。 ◆バリアフリー化による安全で快適な教育環境の整備と充実。	◆耐震化やバリアフリー化等の計画的な施設整備。 ◆普通教室への空調設備の設置。 ◆給食室のドライシステム化。 ◆快適で誰もが使いやすい学校施設の整備。	1	学校施設耐震化率	261	投資	学校教育課	精華中学校校舎改築等事業	4,449	1,365	0
												262	投資	学校教育課	小学校空調設備整備事業	2,679	814	0
												263	投資	学校教育課	中学校空調設備整備事業	1,963	488	0
												264	一般	学校教育課	小学校管理運営事業	46,393	45,563	45,563
										2	普通教室空調設備設置率	265	一般	精北小学校	小学校管理運営事業(精北小学校)	10,436	9,450	9,450
												266	一般	川西小学校	小学校管理運営事業(川西小学校)	11,839	10,853	10,853
												267	一般	山田荘小学校	小学校管理運営事業(山田荘小学校)	10,946	9,960	9,960
												268	一般	東光小学校	小学校管理運営事業(東光小学校)	12,697	11,711	11,711
										3	学校施設バリアフリー化率(EV設置率)	269	一般	精華台小学校	小学校管理運営事業(精華台小学校)	15,309	14,323	14,323
												270	一般	学校教育課	都市機構等立替施行償還事業(小学校分)	136,794	135,710	105,710
												271	投資	学校教育課	小学校暑さ対策事業	2,501	685	0
										4	給食室ドライシステム普及率	272	一般	学校教育課	中学校管理運営事業	39,524	38,694	28,950
												273	一般	精華中学校	中学校管理運営事業(精華中学校)	9,612	8,626	8,626
												274	一般	精華南中学校	中学校管理運営事業(精華南中学校)	7,597	6,611	6,611
										5		275	一般	精華西中学校	中学校管理運営事業(精華西中学校)	14,460	13,474	13,474
												276	一般	学校教育課	都市機構等立替施行償還事業(中学校分)	310,264	308,301	308,301
												277	投資	学校教育課	中学校暑さ対策事業	1,791	365	0
					44	学校教育課	学校教育の推進	◆「確かな学力」、「豊かな心」、「健やかな体」の育成。	◆学力の充実・向上と個性や能力の伸長を図る教育の推進。 ◆豊かな人間性の育成と健康や体力の向上を図る教育の充実。 ◆地域の信頼を高める学校づくり。 ◆家庭・地域社会の教育力の向上。	1	学力テスト平均点(中学生)	278	一般	学校教育課	小学校教育振興関係経費	33,191	32,751	32,751
												279	一般	精北小学校	小学校教育振興関係経費(精北小学校)	958	362	362
												280	一般	川西小学校	小学校教育振興関係経費(川西小学校)	803	207	207
												281	一般	山田荘小学校	小学校教育振興関係経費(山田荘小学校)	790	194	194
												282	一般	東光小学校	小学校教育振興関係経費(東光小学校)	865	269	269
												283	一般	精華台小学校	小学校教育振興関係経費(精華台小学校)	881	285	285
												284	一般	学校教育課	特色ある学校づくり支援事業(小学校分)	1,724	923	770
										2	児童・生徒指導報告	285	一般	学校教育課	給食管理運営事業	27,609	27,169	27,169
												286	一般	精北小学校	給食管理運営事業(精北小学校)	16,396	577	577
												287	一般	川西小学校	給食管理運営事業(川西小学校)	16,520	701	701
												288	一般	山田荘小学校	給食管理運営事業(山田荘小学校)	16,950	1,131	1,131
												289	一般	東光小学校	給食管理運営事業(東光小学校)	17,066	1,247	1,247
												290	一般	精華台小学校	給食管理運営事業(精華台小学校)	17,611	1,792	1,792
												291	一般	学校教育課	中学校教育振興関係経費	25,189	24,515	24,515
										3	体力テスト平均点(小学生)	292	一般	精華中学校	中学校教育振興関係経費(精華中学校)	1,373	543	543
												293	一般	精華南中学校	中学校教育振興関係経費(精華南中学校)	1,409	579	579
												294	一般	精華西中学校	中学校教育振興関係経費(精華西中学校)	1,686	778	778
												295	一般	学校教育課	特色ある学校づくり支援事業(中学校分)	2,028	681	565
												296	一般	学校教育課	「もうすぐ1年生」体験入学推進事業	1,700	899	450
												297	一般	学校教育課	緊急雇用対策事業(特別支援員配置事業分)	7,910	6,386	0
												298	一般	学校教育課	私立幼稚園関係助成	27,251	25,103	25,103
										4	学力テスト平均点(小学生)	299	一般	学校教育課	幼稚園就園奨励事業	42,561	40,000	30,508
												300	一般	学校教育課	事務局一般事務経費	58,011	53,834	51,650
												301	一般	学校教育課	教育委員会運営費	3,253	1,105	1,105
												302	一般	学校教育課	奨学金	2,075	629	475
												303	一般	学校教育課	小学校教職員・児童健康診断実施事業	15,321	12,938	12,938
												304	一般	学校教育課	要・準要保護児童就学援助等	11,387	8,692	8,361
										5	体力テスト平均点(中学生)	305	一般	学校教育課	学力向上等の方策に関する調査研究事業	983	182	0
												306	一般	学校教育課	中学校教職員・生徒健康診断実施事業	8,431	6,566	6,566
												307	一般	学校教育課	要・準要保護生徒就学援助等	7,549	5,138	5,034
												308	一般	学校教育課	学力向上等の方策に関する調査研究事業	1,068	189	0
												309	一般	学校教育課	小学校図書情報システム整備事業(光をそそぐ交付金)(繰越明許)	2,128	1,483	1,483
												310	一般	学校教育課	中学校図書情報システム整備事業(光をそそぐ交付金)(繰越明許)	1,590	945	945

施策一覧表　＜平成23年度一般会計決算版＞

施策名称(大分類)＜基本理念＞ No.	施策名称(大分類)＜基本理念＞ 名称	施策名称(中分類)＜基本方針＞ No.	施策名称(中分類)＜基本方針＞ 統括課	施策名称(中分類)＜基本方針＞ 名称	施策名称(小分類)＜施策名＞ No.	担当課	名称	方針・目標等	実施内容	指標 ※着色は重点指標 No.	指標	施策を構成する事務事業(平成23年度) No.	種別	担当課	施策を構成する事業 ※着色は重点事業	決算額 人件費含む (千円)	決算額 (千円)	決算額 うち一般財源 (千円)
6	次世代を担う豊かな心と創造力を育む教育環境のまちづくり	18	生涯学習課	生涯学習	45	生涯学習課	体育振興	◆いつでも、どこでも、だれでもが気軽にスポーツに親しめるよう、各種事業を実施し、スポーツ振興を図っていく。	◆ジュニアスポーツ教室、中高年向けスポーツ教室、スポーツ体験デー、むくのきセンターアリーナ一般開放、夏休み小学校プール一般開放など。 ◆体育指導委員会、NPO法人精華町体育協会等との協働による、町民体育大会、精華マラソン、スポーツサンデーなど。	1	スポーツ施設利用者数	311	一般	生涯学習課	生涯スポーツ振興事業	2,905	2,353	1,955
												312	一般	生涯学習課	体育協会助成事業	11,738	10,560	10,560
										2	スポーツ事業等参加者数	313	一般	生涯学習課	町立体育館維持管理	35,215	32,866	20,956
												314	一般	生涯学習課	体育指導委員会運営事業	1,370	818	818
										3	スポーツクラブ会員数	315	一般	生涯学習課	社会体育運営事業	864	390	390
												316	一般	生涯学習課	体育施設運営事務	4,358	3,572	3,572
										4		317	一般	生涯学習課	体育施設維持管理事業	8,082	5,734	2,840
												318	投資	生涯学習課	体育施設整備事業(きめ細かな交付金)	6,472	4,905	4,905
										5		319	一般	生涯学習課	学校開放維持管理事業	2,422	855	855
					46	生涯学習課	生涯教育	◆生涯学習推進体制の充実と様々な学習機会の創出により、生涯学習の振興を図り、生涯学習社会の実現をめざす。	◆幼児期から高齢期までの生涯の各時期や、それぞれの立場に応じた学習機会の提供。 ◆社会教育委員をはじめ、関係機関や社会教育関係団体などとの連携による、生涯学習の推進体制と学習機会の充実。	1	家庭教育学級のびのびコース参加者数	320	一般	生涯学習課	生涯学習活動各種講座教室開設事業	16,254	4,146	3,958
										2	パソコン教室参加者数	321	一般	生涯学習課	社会教育担当者一般事務経費	7,699	5,351	5,351
										3	精華寿大学受講者数	322	一般	生涯学習課	社会教育委員会運営費	2,653	306	306
										4	女性講座参加者数							
										5								
					47	生涯学習課	青少年健全育成	◆家庭や地域の教育力の向上。 ◆地域社会全体で子どもを育てる環境づくりの推進。	◆休日や放課後等を有効活用した、青少年の体験学習の機会の提供。 ◆家庭教育に関する講座の実施など、保護者や地域住民の学習機会の提供。 ◆学校と地域社会と精華町青少年健全育成協議会をはじめとする関係機関や団体との連携による、青少年の健全育成活動。	1	精華町子ども祭り参加者数	323	一般	生涯学習課	精華まなび体験教室	4,704	1,185	411
										2	精華まなび体験教室参加者数	324	一般	生涯学習課	子ども祭り事業	4,367	1,433	1,398
										3	精華まなび体験教室ボランティア参加者数	325	一般	生涯学習課	成人式	3,071	1,504	1,504
										4	教育フォーラム参加者数	326	一般	生涯学習課	学習支援事業	5,328	4,737	4,737
										5		327	一般	生涯学習課	学校支援地域本部事業	5,838	2,904	969
					48	生涯学習課	文化振興	◆文化財の保存と活用や、文化芸術の振興を図ることにより、住民生活の文化的向上と地域文化の発展に役立てる。	◆文化財の調査・研究。 ◆文化財の保存と、それに基づく活用。 ◆精華町文化協会など、住民の自主的な文化活動の推進。 ◆文化振興の担い手となる人材の発掘と支援。	1	文化協会加盟人数	328	一般	生涯学習課	社会教育活動助成事業	7,244	2,555	2,555
										2	文化協会加盟サークル数	329	一般	生涯学習課	国民文化祭開催経費	13,370	3,797	2,200
										3		330	一般	生涯学習課	文化振興事業	1,254	78	78
										4		331	一般	生涯学習課	文化財保護事業	5,569	4,392	4,392
										5		332	一般	生涯学習課	町内遺跡発掘調査	1,595	28	28
					49	生涯学習課	図書館運営	◆「公立図書館の設置及び運営上の望ましい基準」の達成。 ◆資料の貸出と情報提供。	◆蔵書の拡充。 ◆児童サービスの推進。	1	蔵書回転率	333	一般	生涯学習課	図書等購入	11,840	7,152	4,096
										2	住民一名あたり貸出冊数	334	一般	生涯学習課	緊急雇用対策事業(学校図書館図書館司書配置事業分)	6,643	3,124	0
										3	貸出冊数	335	一般	生涯学習課	図書館運営費	45,077	33,626	33,549
										4	予約・リクエスト受付件数	336	一般	生涯学習課	読書推進事業	3,859	211	211
										5	蔵書数	337	一般	生涯学習課	図書購入事業(光をそそぐ交付金)(繰越明許)	8,245	5,898	5,898

●この一覧は、平成23年度一般会計決算を施策体系ごとに組み替えたものです。

●「決算額人件費含む(千円)」の「人件費」は、一般会計に計上されている「職員人件費(職員1名あたり平均人件費＜7,807千円※共済組合等負担金等を含む＞)」と「臨時職員賃金等」により算定しています。

●各課の事業に配当されている「人件費」及び「臨時職員賃金等」は、直接経費の一部として、「人件費」ではなく「事業費」に含まれています。