

(2) 事務事業評価シート

○各表示項目について

① 総計<章><節><柱> : 第5次総合計画基本計画の施策体系の「章」「節」「柱」

② 款 項 目 : 決算書における該当予算科目

③ 事 業 名 : 当該事業の名称

④ 所 管 課 等 : 当該事業の所管課等

⑤ 事業費決算額の概要

⑤-1 当初予算額 : 当初予算計上時点の金額

⑤-2 補正予算額 : 当初予算以降の補正予算計上により増減した金額

⑤-3 流 充 用 額 : 予算流用、予備費充用により増減した金額

⑤-4 予 算 現 額 : 決算時点における予算の最終金額

⑤-5 決 算 額 : 当該事業の決算総額

⑤-6 国庫支出金 : 当該事業の決算額に充当された国庫支出金

⑤-7 府 支 出 金 : 当該事業の決算額に充当された府支出金

⑤-8 地 方 債 : 当該事業の決算額に充当された地方債

⑤-9 そ の 他 : 当該事業の決算額に充当されたその他特定財源

⑤-10 一 般 財 源 : 当該事業の決算額から特定財源を差し引いた金額

⑤-11 前年度決算額 : 当該事業の前年度の決算額

⑤-12 増 減 額 : 当該事業の前年度決算額との比較増減額

⑤-13 臨時的経費 : 当該事業の決算額のうち、臨時的な支出に係る金額

⑤-14 経常的経費 : 当該事業の決算額のうち、経常的な支出に係る金額

⑥ 予 算 区 分

現 年 : 現年度予算

繰 越 : 繰越明許費予算、事故繰越し予算、継続費通次繰越予算

⑦ 決 算 書 説 明 頁 : 決算書の事項別明細書における当該事業の掲載頁番号

⑧ 主な特定財源の内訳<千円> :

地方財政状況調査(決算統計)の基準に基づいて当該事業に充当された特定財源

※充当金額の大きい5項目までを表示対象としているため、6項目以上の充当財源がある場合、事業費決算額の国庫支出金・府支出金・地方債・その他と金額が一致しない場合があります。

⑨ 事 業 決 算 概 要 : 当該事業の決算額に対応する執行内容等についての説明

⑩ 事 業 の 成 果 : 当該事業の執行結果等から得られた成果・効果・評価できる点

⑪ 課 題 ・ 問 題 点 : 当該事業の執行結果等から確認できた課題・問題点

⑫ 改 善 案 等 :

当該事業の執行結果等から確認できた課題・問題点の解決手段や改善案等

⑬ 事業費の推移<千円>

⑬-1 人件費含む : 当該事業の決算額と人件費(平均人件費による理論値)の合計額

⑬-2 事業費のみ : 当該事業の決算額

⑬-3 事業費一財 : 当該事業の決算額のうち一般財源が占める金額

※令和5年度予算は、年度当初の予算数値を計上しています。