

通学される学校ごとに
申請してください。

令和 年度就学援助費受給申請書

<p>(宛先) 精華町教育委員会教育長</p> <p>私は、就学援助費の給付を受けたいので関係書類を添えて申請します。</p> <p>申請に伴い、以下の事項について同意及び委任します。</p> <p>1. 就学援助審査に際して、教育委員会が住民基本台帳及び個人町民税課税台帳を閲覧し、必要な情報を確認すること。</p> <p>2. 就学援助受給認定後は、就学援助費の請求、受領及び返納に関する権限を、児童生徒が在籍する学校長に委任します。</p>					
<p>申請者 (保護者)</p>		<p>申請日： 令和 年 月 日</p> <p>氏 名： ← 同一名義</p> <p>住 所： 〒619- 精華町 </p> <p>電 話： </p>			
<p>申請理由 裏面の記号番号：(A ・ B -)</p>					
<p>児 童 生 徒</p>	<p>学 校 名</p>	<p>精華町立 学校</p>		<p>振込先口座 (申請者名義)</p>	<p>金融機関名 銀行・金庫・農協 支店・出張所</p>
	<p>氏 名</p>	<p>新 年</p>			<p>種 別 普通 ・ 当座</p>
		<p>新 年</p>			<p>口座番号</p>
		<p>新 年</p>			<p>ふりがな</p>
		<p>新 年</p>			<p>口座名義</p>
<p>世帯状況 (同一世帯で生計を共にする同居者全員、児童・生徒本人も含む)</p> <p>・保護者が単身赴任で別居している場合も記入してください。</p>					
	<p>氏名</p>	<p>申請者との 続柄</p>	<p>生年月日</p>		<p>勤務先または学校名及び学年 (前年12月末日の状況を記入)</p>
1		本人	昭和 年 月 日 平成		
2			昭和 年 月 日 平成		
3			平成 年 月 日 令和		
4			平成 年 月 日 令和		
5			平成 年 月 日 令和		
6			平成 年 月 日 令和		
7			平成 年 月 日 令和		
8			平成 年 月 日 令和		

該当する項目に○印をつけてください。

就学援助を受給希望する事由（○印）		左の事由について申請に必要な書類
A	要保護として受給希望 現在生活保護を受けている	生活保護受給状況については、関係機関に対し、精華町教育委員会が照会することとします。
B	準要保護として受給希望 本年度又は前年度において、次の扱いを受けた	
1	ア 生活保護の停止または廃止	
	イ 町民税が非課税になった	児童を除く世帯員全員の「町・府民税非課税証明書」
	ウ 町民税、個人事業税、固定資産税が減免された	減免決定通知書の写し
	エ 国民年金保険料が減免された	20歳以上の世帯全員の「国民年金保険料免除・納付猶予申請承認通知書」の写し
	オ 国民健康保険税が減免又は徴収猶予された	「国民健康保険税減免承認決定通知書」の写し
	カ 児童扶養手当の支給を受けた	「児童扶養手当証書」の写し
2	その他、経済的理由により就学援助を受けたい 理由（具体的に）	児童を除く世帯員全員の所得を証明する書類 「町・府民税課税証明書」、「所得証明書」、前年分「源泉徴収票」など。

通帳コピーの添付は別紙にお願いします。

次のいずれかの場合は通帳のコピーの提出が必要です。

- 1 昨年度と申請者名を変えるとき。
- 2 昨年度と振込先を変えるとき。
- 3 昨年度と同じ口座でも名義を変更したとき。氏名変更したとき。
- 4 新規に申請するとき。

※ 昨年度の振込先と同じ場合は添付・提出不要です。

ここに添付してください。(のり、セロテープで添付してください。)

通 帳 コ ピ ー 添 付 用 紙

申請者名

(保護者名) _____

次のいずれかの場合は通帳のコピーの提出が必要です。

- 1 昨年度と申請者名を変えるとき。
- 2 昨年度と振込先を変えるとき。
- 3 昨年度と同じ口座でも名義を変更したとき。氏名変更したとき。
- 4 新規に申請するとき。

※ 昨年度の振込先と同じ場合は添付・提出不要です。