

政務活動費項目別支出一覧表

会派名：爽風会

支出年度	5 年度	支出項目	資料作成費	
整理 番号	支出年月日	金額 (円)	内容	備考
6-1	R6. 3. 25	1, 433	会派室コピー機使用料	
合計		1, 433		

第5 取扱い基準各種様式
手引き様式第1

支 出 伝 票

会 派 名	爽風会	代表者	山下芳一	経理 責任者	大野翠
支出年度	令和5年度	整理番号 (項目別)	6-1		
支出項目	☐調査研究費☐研修費☐広報・広聴費 ☐要請陳情等活動費☐会議費☒資料作成費 ☐資料購入費☐事務費☐人件費				
支出年月日	令和6年 3月 25日				
支出金額	1,433 円 /				
支出先	精華町				
支出内容	会派室コピー機使用料				
備 考					
領収書等貼付欄					
領収書は別紙。					

※按分がある場合は、備考欄に按分率を記入のこと。

領収書は、重ねないでのり付けしてください。

領収書が貼りきれない場合は、別紙にのり付けしてください。

第5 取扱い基準各種様式
手引き様式第1

支 出 伝 票 別紙

支出年度	令和5年度	整理番号	6-1
------	-------	------	-----

領収書等貼付欄

No. 05-007503

領 収 書		
納入者(住所・氏名)		
爽風会 代表者 山下 芳一		
様		
納入金額	1,433 円	
令和5年度 会派室コピー代		
上記の金額を領収しました。		
年度	会 計	予算区分
5	一般会計	現年度
課名	議会事務局	
款	21：諸収	
項	06：雑入	
目	06：雑入	
節	01：議会	
細節	01：コピー	
細々節	01：コピー	

(納付者に交付)

京都府相楽郡精華町
ZM72203243

※按分がある場合
重ねないでのり付けしてください。貼りきれないときは別紙に。