


第5 取扱い基準各種様式
手引き様式第1

支 出 伝 票

会派に属さない議員		議員名	宮崎 睦子 
支出年度	令和 2 年度	整理番号 (項目別)	
支出項目	<input type="checkbox"/> 調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 研修費 <input type="checkbox"/> 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 要請陳情等活動費 <input type="checkbox"/> 会議費 <input type="checkbox"/> 資料作成費 <input type="checkbox"/> 資料購入費 <input type="checkbox"/> 事務費 <input type="checkbox"/> 人件費		
支出年月日	令和 2 年 11 月 13 日		
支出金額	15,000 円		
支出先	株式会社 地方議会総合研究所		
支出内容	オンラインセミナー受講 自治体のSDGs活用戦略		
備考	研修報告書及び資料は提出済		

領収書等貼付欄

領収証

No. _____

2020 年 11 月 13 日

宮崎睦子 様

金額 **¥15,000**


但 11月13日セミナー受講料として
上記正に領収いたしました

内
消費税等

現金	

収入印紙

〒112-0011
東京都文京区千石2-34-6
株式会社 地方議会総合研究所



※按分がある場合は、備考欄に按分率を記入のこと。
領収書は、重ねないでのり付けしてください。
領収書が貼りきれない場合は、別紙にのり付けしてください。